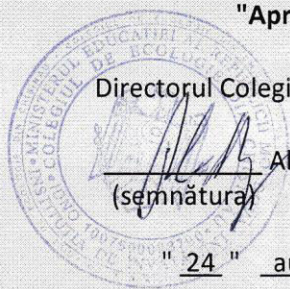




Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova

Colegiul de Ecologie din Chișinău

"Aprob"



Directorul Colegiului de Ecologie

Alexandru Mariș

(semnătura)

" 24 " august 2017

Curriculumul stagiului de practică

Practica de specialitate

Specialitatea
Silvicultură 82110

Calificarea
Tehnician silvic cercetare 314308

2017

Curriculumul a fost elaborat în cadrul Proiectului *EuropeAid/133700/C/SER/MD/12*
"Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională
în Republica Moldova",
implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene



Autori:

Goncearencu Aliona, magistrul, grad didactic doi, profesor de discipline silvice, Colegiul de Ecologie.

Stahi Victor, magistrul, profesor de discipline silvice, Colegiul de Ecologie.

Pavliuc Alina, magistrul, profesor de discipline silvice, Colegiul de Ecologie.

Aprobat de:

Consiliul metodic-științific al Colegiului de Ecologie



Recenzenți

1. Florența Gheorghe, doctor în biologie, lector universitar, Șef Serviciul de Încercări în Domeniu Seminologie și Regenerare, ICAS., str. Calea leșilor, 69. Chișinău, MD-2069.
2. Bobea Vasile, Inginer silvic șef interimar, Întreprinderea de Stat pentru Silvicultură Chișinău Î.S., str. Calea leșilor, 69. Chișinău, MD-2069.

Adresa Curriculumului în Internet:

Portalul național al învățământului profesional tehnic
<http://www.ipt.md/ro/produse-educationale>

I. Preliminarii

Practica de specialitate este parte componentă a stagiilor practice obligatorii a programului de formare profesională inițială, orientată spre obținerea competențelor generice și specifice într-un domeniu de formare profesională/ specialitate.

Acest stagiu practic constituie elementul strict necesar în procesul de pregătire a specialistului în domeniul "Silvicultura" cu studii profesionale postsecundare și are drept scop formarea abilităților de bază, integrate în competențe, care permit abordarea științifico-practică a domeniului respectiv, înțelegerea și crearea de cunoștințe noi, precum și creșterea gradului de adaptare la piața forței de muncă.

Practica are ca obiective implicarea activă a agenților economici în formarea profesională a elevilor cât și asigurarea formării profesionale a elevilor în condiții similare cu cele ale viitorului loc de muncă în scopul unei mai bune tranziții spre locul de muncă, participarea elevilor directă la procesul de creare și îngrijire a acestuia, recoltare și valorificare rațională a produselor sale, precum și organizarea și conducerea întregului proces de gospodărire prin activitatea zilnică, timp de patru săptămâni, în cadrul Ocoalelor Silvice, Întreprinderi Silvice, Rezervații Științifice și alte subdiviziuni ale Agenției Moldsilva.

Stagiul de practică de specialitate este preliminarul practicii Ce anticipează probele de absolvire și se desfășoară în anul IV, semestrul VII de studii. Durata practicii 120 de ore (4 săptămâni).

II. Motivația, utilitatea stagiului de practică pentru dezvoltarea profesională

Practica de specialitate prevede activitatea în domeniul de producere și în domeniul de cercetare tehnico-științific.

Obiectivele de bază ale practicii de specialitate sunt:

- Localizarea și infrastructura întreprinderii pentru silvicultură și a ocoalelor silvice;
- Aprecia evoluției stării pădurilor din cadrul Ocolului silvic dat;
- Evaluarea particularităților lucrărilor silvotehnice de îngrijire, conducere, exploatare și regenerare a pădurii cultivate;
- Propunerea soluțiilor de rezolvare a problemelor cu care se confruntă actualmente pădurile din cadrul Ocolului silvic dat, normalizarea funcționalității ecosistemelor forestiere;
- Studiarea eficacității funcționale a pădurii sub aspect bioproductiv și ecoprotectiv;
- Evaluarea regenerării naturale din semințe, ajutorarea regenerării naturale și calitatea lucrărilor de îngrijire-conducere, exploatare-regenerare și reconstrucție ecologică în pădurea naturală;
- Delimitarea și materializarea arboretelor în teren. Descrierea parcelară a arboretelor prin întocmirea fișei;
- Inventarierea fir cu fir și statistice cu suprafețe de probă cu rază fixă a arboretelor.

III. Competențele profesionale specifice stagiului de practică

1. Identificarea necesarului de materiale și echipamente pentru executarea sarcinii propuse.
2. Organizarea locului de lucru și a echipei de muncitori pentru realizarea sarcinii propuse.
3. Monitorizarea procesului tehnologic de producere pentru îndeplinirea calitativă a sarcinii propuse.
4. Recepția lucrărilor executate de echipa de muncitori pentru a o prezenta inginerului.

IV. Administrarea stagiului de practică

Semestrul	Numărul de săptămâni	Numărul de ore	Perioada	Modalitatea de evaluare	Numărul de credite
VII	4	120	Octombrie-Noiembrie	Susținerea raportului de practică	4

V. Descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică

Activități/Sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare
<p>A1. Calcularea cantității de lemn.</p> <p>1.1. Măsurarea lemnului așezat în figuri</p> <p>1.2. Cubarea crăcilor</p> <p>1.3. Inventarieri integrate</p> <p>1.4. Sortarea arborelui după tabelele de sortimente</p> <p>1.5. Stabilirea cotei de punere în valoare a masei lemnoase</p> <p>1.6. Determinarea vârstei la arbore și arboret</p>	<p>Produsul 1.1 Agenda de practică</p> <p>Produsul 1.2 Raport</p> <p>Produsul 1.3 Prezentare Power Point</p> <p>Produsul 1.3 Actul de punere în valoare a masei lemnoase</p>	Prezentare	32
<p>A2. Estimarea și valorificarea producției de masă lemnoasă.</p> <p>1.1. Punerea în valoare a masei lemnoase.</p> <p>1.2. Aplicarea tăierilor și scoaterea materialului lemnos.</p> <p>1.3. Curățirea parchetelor de resturi de exploatare.</p> <p>1.4. Reprimirea parchetelor.</p> <p>1.5. Monitorizarea tăierilor ilicite în fondul forestier.</p> <p>1.6. Controlul circulației materialului lemnos.</p>	<p>Produsul 2.1 Agenda de practică</p> <p>Produsul 2.2 Raport</p> <p>Produsul 2.3 Autorizația exploatării</p> <p>Produsul 2.4 Prezentare Power Point</p>	Prezentare	38

Activități/Sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare
<p>A3. Estimarea și valorificarea produselor accesorii ale pădunii.</p> <p>3.1. Aplicarea măsurilor biotehnice în scopul ameliorării stării fondului cinegetic.</p> <p>3.2. Combaterea braconajului.</p> <p>3.3. Repararea hrănitoarelor.</p> <p>3.4. Identificarea produselor accesorii ale pădunii.</p> <p>3.5. Evaluarea producției de nuiete pentru împletituri.</p> <p>3.6. Colectarea și sortarea nuietelor pentru împletituri.</p> <p>3.7. Depistarea-semnalarea dăunătorilor foliari.</p> <p>3.8. Aplicarea măsurilor de combatere.</p>	<p>Produsul 3.1 Agenda de practică</p> <p>Produsul 3.2 Raport</p> <p>Produsul 3.3 Studiu de caz.</p> <p>Produsul 3.4 Documente tehnologice.</p> <p>Produsul 3.5 Prezentare Power Point</p>	Prezentare	40
<p>A4. Elaborarea raportului activității practice</p> <p>4.1. Sistematizarea materialului</p> <p>4.2. Elaborarea raportului</p>	<p>Produsul 4.1 Agenda de practică</p> <p>Produsul 4.2 Raportul pe rezultatele practicii</p>	<p>Agenda de practică</p> <p>Completată</p> <p>Raportul pe rezultatele practicii elaborat</p>	10

VI. Sugestii metodologice

În timpul petrecerii Practicii de specialitate se vor utiliza mai multe metodologii de predare. Cele recomandate sînt acelea în care elevilor le este propusă o sarcină autentică sau simulată în baza careia elevii pot propune diferite soluții de rezolvare în baza observațiilor de la atelier dar tot odată făcînd o legătură interdisciplinară.

Pe parcursul practicii de specialitate elevul întocmește Agenda stagiului de practică în formă de tabel în care indică lucrările executate de către el și volumul lucrărilor. Agenda stagiului de practică se eliberează fiecărui elev care este delegat la practică și este un document individual al elevului-stagiar, pe care el trebuie să-l aibă permanent în preajmă și să-l prezinte imediat la cererea conducătorului practicii de la catedra sau de la întreprinderea (O.S) unde are loc desfășurarea stagiului de practică. Prima foaie a caietului stagiului de practică, care conține informație despre locul petrecerii stagiului, va fi avizată de către șeful de catedră, conducătorul practicii, directorul adjunct pentru instruirea practică și confirmată prin ștampila Colegiului de Ecologie. Această foaie se decupează și rămîne la unitatea economică, unde studentul a fost repartizat pentru stagiere și servește ca act de angajare a studentului-practicant la muncă printr-un ordin pe întreprindere (O.S).

Până la începerea stagiului, elevul împreună cu conducătorul practicii întocmesc planul calendaristic de activitate, care este actul de bază și care reglementează conținutul lucrărilor ce vor fi executate de către elevul-practicant și termenii de execuție. Pe parcursul desfășurării stagiului, elevul-stagiar este obligat să completeze zilnic Agenda stagiului de practică și, la finalizarea activității de petrecere a practicii, să îndeplinească toate capitolele. După completare, caietul stagiului de

practică, împreună cu Raportul privind practica de specialitate este prezentat conducătorului practicii de la catedră.

VII. Sugestii de evaluare a stagiului de practică

Competențele profesionale pot fi evaluate atât cele cognitive cât și cele funcționale. Competențele cognitive se vor evalua prin analiza și evaluarea Agendei stagiului de practică, precum și a Raportului. Deasemenea competențele sînt evaluate de către persoana responsabilă de la Întreprinderea (Ocolul Silvic) corespunzătoare. Notele se pun zilnic în Agenda stagiului de practică și după finisarea stagiului de practică se alcătuiește o caracteristică a elevului, unde este pusă nota finală. Notă: Documentele întocmite în rezultatul practicii de specialitate se confirmă de către conducătorul de lucrări de la Întreprindere (Ocolul Silvic), prin semnătură și ștampilă, se prezintă la Colegiul de Ecologie, la data stabilită, pentru a susține practica executată la Întreprinderea Silvică (Ocolul Silvic) la conducătorul practicii.

VIII. Cerințe față de locurile de practică

Practica de specialitate se va desfășura la Agenția Moldsilva în cadrul Întreprinderilor Silvice (Ocoalele Silvice), cu care se va încheia contracte de practică. Elevii au posibilitatea de a decide individual locul de practică, cu condiția că acestea îndeplinesc cerințele prezentului curriculum. Elevii care nu dispun de un loc de practică, sunt delegați de către instituția de învățământ conform solicitărilor Agenției Moldsilva.

Lista orientativă a locurilor de muncă/posturilor la care se va desfășura practica:

Nr. crt.	Locul de muncă/postul	Cerințe față de locul de muncă/postul propus practicantului
1.	Agencia Moldsilva cu unitățile administrative: Întreprinderile Silvice și Ocoalele Silvice/ Tehnician silvic cercetare	1.1. Accesibilitate pentru desfășurarea practicii. 1.2. Asigurarea cu transport 1.3. Materiale și echipamente necesare: caiet de notițe, determinator, amenajamentul Ocolului Silvic, formulare ale documentației tehnico-economice, mănuși și încălțăminte specială, hîrleț, găleți, sapă forestieră, plantator, clupă, dendrometru, rejanță, călăreț, ruletă, motoferestrău, topor, pană, ferstrău manual.

IX. Resursele didactice recomandate elevilor

Nr. crt.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată/ accesată/ procurată resursa	Numărul de exemplare disponibile
1.	Regulamentul și securitatea circulației. Ministerul Educației 2007	Biblioteca Instituției	20

2.	Tăierile ilicite ale vegetației forestiere în Republica Moldova, 2011	Biblioteca Instituției	10
3.	Determinator de plante din Republica Moldova, 2007	Biblioteca Instituției	2
4.	Raportul privind starea sectorului forestier în Republica Moldova, Chișinău 2011	Biblioteca Instituției	11
5.	Raportul privind starea sectorului forestier în Republica Moldova perioada 2006-2010, F. Botnari, Chișinău 2011	Biblioteca Instituției	10
6.	Instrucțiuni de protecție a muncii în silvicultură, Moldsilva, 2003	Biblioteca Instituției	1
7.	Instrucțiuni de protecție a muncii în silvicultură, Moldsilva, 2003	Biblioteca Instituției	1
8.	silvic.usv.ro/cursuri/exploatare.pdf	Internet	
9.	Set de acte legislative: <ul style="list-style-type: none"> – http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&id=311740 – http://lex.justice.md/viewdoc.php?action=view&view=doc&id=308876&lang=1 	Internet	
10.	https://ru.scribd.com/document/135078836/Statiuni	Internet	
11.	https://ru.scribd.com/document/200581691/Statiuni-forestiere-Indr	Internet	
12.	silvic.usv.ro/cursuri/silvobiologie_id.pdf	Internet	
13.	silvic.usv.ro/cursuri/silvotehnica_id.pdf	Internet	
14.	https://ru.scribd.com/doc/45099430/silvotehnic_a	Internet	
15.	https://ru.scribd.com/document/47323168/Silvicultura	Internet	
16.	http://www.scribub.com/economie/agricultura/silvicultura/SILVOTEHNICA-INGRIJIRII-SI-CON73937.php	Internet	
17.	https://ru.scribd.com/document/93472586/silvotehnica-lucrari	Internet	
18.	https://ru.scribd.com/doc/84645394/Norma-Alegere-Si-Applicare-Tratamente-Silvice-tipar	Internet	